

Checklist de transcrição de entrevista

Atualizado em 13/10/2026. Marque após conferir cada item.

- ☐ Confira consentimento e autorização para envio à nuvem.
- ☐ Organize os arquivos originais por código de entrevista.
- ☐ Escolha se vai manter repetições, pausas e sobreposição.
- ☐ Defina os códigos de falantes e os pseudônimos do projeto.
- ☐ Gere o rascunho e não trate a saída como texto final.
- ☐ Ouça cada fala, corrija palavras e identifique a pessoa.
- ☐ Confira sinais, tempos e identificadores indiretos.
- ☐ Exporte, registre a revisão no método e siga seu protocolo.

Taquígrafo: transcrição automática com conferência no Windows.

Áudio enviado à nuvem. Documento final no seu computador.

taquigrafo.com.br/transcricao-de-entrevista